



HUISHOUDELIJKE REGLEMENT ENERGIECOÖPERATIE De Groene Wieken u.a.

oktober 2022

Artikel 1 – Definities

In dit Reglement wordt verstaan onder:

Onderwerp	Omschrijving
Coöperatie De Groen Wieken	Energie coöperatief De Groene Wieken, statutair gevestigd in de gemeente Hoogeveen, opgericht 7 december 2021, onder KvK nummer 84712678
Algemene Ledenvergadering (ALV)	Het orgaan van De Groene Wieken als bedoeld in de statuten artikel 9, lid 2
Bestuur	Het orgaan van De Groen Wieken zoals bedoeld in de statuten in artikel 9 lid 1
Lid	Een lid van De Groene Wieken zoals bedoeld in de statuten artikel 3, lid 1, 4
Donateur	Personen die geen lid zijn, maar jaarlijks een vrijwillige voldoen om zo de Coöperatie in haar doelstelling te ondersteunen
Werkgroep/Commissie	Leden of donateurs van de Coöperatie die op voorspraak van het bestuur of ALV een onderwerp uitdiepen of uitwerken.
Schriftelijk	Bij brief, email of op andere wijze langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht
Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)	VOG is een verklaring van het ministerie Veiligheid en Justitie waaruit blijkt dat het gedrag van een persoon geen bezwaar vormt voor het vervullen van een specifieke taak of functie in de samenleving.
Huishoudelijk Reglement (HR)	Het onderhavig reglement is vastgesteld op 12-10-2022

Artikel 2 – Functie Reglement

1. Dit reglement sluit aan op de statuten van de Energie coöperatie De Groene Wieken U.A., zoals notarieel gepasseerd op 7 december 2021, en stelt nadere regels voor inrichting en functionering van de coöperatie als aanvulling op deze statuten.
2. De reglement bevat geen artikelen die strijdig en tegenspraak met de statuten zijn. Indien hier toch discussie over ontstaat dat gaat de tekst van de statuten boven de tekst van dit reglement.

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van De Groene Wieken wordt verkregen middels een schriftelijke aanvraag hiertoe overeenkomstig het bepaalde artikel 3 lid 2 van de statuten
2. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar, noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen conform artikel 4 van de statuten.
3. Het lidmaatschap eindigt bij overlijden, opzegging door het lid, door opzegging door de coöperatie, door ontzetting bepaalde artikel 5, lid 1, 2, 3, 4.
4. Donateurs en sponsors zijn zij die de coöperatie financieel dan wel materieel ondersteunen, zij hebben geen stemrecht in de ALV.

Artikel 4 – Taken en bevoegdheden Bestuur

Dit artikel is aanvulling op Artikel 9 – Bestuursbevoegdheid uit de statuten.

1. Het Bestuur is verantwoordelijk en bevoegd om zelfstandig besluiten te nemen die nodig zijn om de coöperatie werkzaam te houden en de doelen na te streven.
2. De taakverdeling binnen het Bestuur wordt met inachtneming van de bepalende statuten artikel 8, lid 1, 2 en het huishoudelijk reglement vastgesteld.
3. Het Bestuur is verantwoordelijk voor evenwichtig functioneren middels een rooster van aftreden, met inachtneming dat de zittingsduur voor benoemde bestuurders maximaal 3 jaar is. Bestuurders zijn herbenoembaar. De zittingstermijnen van de bestuursleden eindigen volgens het volgende rooster:
 - a. *Voorzitter even jaar*
 - b. *Secretaris oneven jaar*
 - c. *Penningmeester even jaar*
 - d. *Bestuurslid even jaar*
 - e. *Bestuurslid oneven jaar*
4. Het bestuur bepaalt jaarlijks de hoogte van de contributie (inleggeld) en legt dat voor aan de ALV.
5. Het Bestuur zal jaarlijks de ALV voorstellen doen over de besteding van de maatschappelijke bijdrage voor een of meer duurzame doelen conform artikel 2 van de statuten.
6. Het bestuur zal de ALV bij elkaar roepen zo dikwijls zij nodig acht, doch minimaal éénmaal per jaar.
7. Als tenminste 6 leden daarom bij het bestuur verzoeken, kan de ALV bijeengeroepen worden.
8. Uitnodigingen voor het bijwonen van de ALV worden ten minste 14 dagen van te voren door het bestuur aan alle leden verstuurd.
9. De ALV wordt voorgezeten door een van de bestuursleden.

10. Het Bestuur zal ervoor zorgdragen dat de ten behoeve van een Bestuurs-commissiefunctie gemaakte werkelijke en aantoonbare kosten binnen redelijke termijn volledig vergoed worden.

Artikel 5 – Werkgroepen, commissies

1. Het bestuur kan, ad-hoc of structureel, werkgroepen en commissies instellen voor het uitvoeren van werkzaamheden of projecten die bijdragen aan de realisering en ondersteuning van de doelstellingen van de coöperatie.
2. De samenstelling en omvang wordt door het bestuur vastgesteld.
3. De leden kunnen ook niet-leden zijn, dit vanwege specifieke kennis of geschiktheid. Dit ter goedkeuring van het bestuur.
 - a. Werkgroepen en/of commissies benoemen een contactpersoon (voorzitter) die verantwoordelijk is voor de communicatie met het bestuur.
4. Werkgroepen en/of Commissies treden niet zelfstandig naar buiten, tenzij het bestuur daar toestemming voor heeft gegeven.
5. Het bestuur kan een Werkgroep of Commissie opheffen en een individueel lid van zijn/haar taken ontheffen.
6. Het bestuur benoemt structureel een financiële (kas) commissie voor een periode van twee jaar met wisselende samenstelling.

Artikel 6 – Stemrecht in Algemene Ledenvergadering (ALV)

1. Alleen meerderjarige leden hebben stemrecht tijdens de ALV van de coöperatie
2. Een minderjarig lid uitsluitend vertegenwoordigd door zijn /haar wettelijke vertegenwoordiger.
3. Bij een hoofdelijke stemming telt het bestuur aan de hand van de presentielijst
4. Bij een schriftelijke stemming benoemt het bestuur een stemcommissie voor het verzamelen en controleren van uitgebrachte stemmen. De stemcommissie brengt de uitslag ter kennis aan de voorzitter.

Artikel 7 – Gedragscode

1. De Coöperatie hanteert een gedragscode ter bewaking van de beginselen van non-discriminatie, transparantie en objectiviteit.
2. Bestuursleden en leden zorgen voor een goede reputatie van de Coöperatie en dragen dit als zodanig uit.
3. Bestuursleden vormen geen bezwaar bij uitoefening van/zijn haar specifieke taak in zijn/haar rol inzake gedrag. Daartoe wordt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aangevraagd bij het ministerie van Veiligheid en Justitie.

Artikel 8 – Wijzigingen Huishoudelijk reglement

1. Wijzigingen van huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de Algemene Ledenvergadering.
2. Het voorstel tot wijziging wordt schriftelijk bij de agenda stukken gevoegd.
3. Wijzigingen kunnen worden aangebracht bij meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 9 – Slotbepaling

1. In alle gevallen waarin verschil van mening bestaat over toepassing van enige bepaling van Huishoudelijk Reglement beslist het bestuur.